/projekt/

**Umowa**

**o udzielenie zamówienia na świadczenie zdrowotne**

**z zakresu Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej w Zespole Opieki Zdrowotnej w Dębicy**

Niniejsza umowa została zawarta w dniu **………….** w Dębicy pomiędzy następującymi Stronami:

**Zespołem Opieki Zdrowotnej w Dębicy**, ul. Krakowska 91, 39-200 Dębica należycie reprezentowanym przez Dyrektora Przemysława Wojtysa, zwanym dalej Udzielającym zamówienia

a

**Lek. med. .....................................**..............................................................................................................

zwanym dalej Przyjmującym zamówienie

**Przedmiot umowy**

§ 1

Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie usług lekarskich **w Zespole Opieki Zdrowotnej w Dębicy w ramach Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej /NiŚOZ**/ i realizował będzie świadczenia:

- w warunkach ambulatoryjnych,

- w domu pacjenta (w przypadkach medycznie uzasadnionych),

- w ramach teleporady.

**Sposób, miejsce, dni i godziny udzielania świadczeń zdrowotnych**

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do osobistego udzielania świadczeń zdrowotnych w siedzibie Udzielającego zamówienia w bezpośrednim kontakcie z pacjentem lub telefonicznie (porada telefoniczna). W uzasadnionych przypadkach porada lekarska udzielana jest w miejscu zamieszkania lub pobytu świadczeniobiorcy. Decyzję o realizacji w/w porady podejmuje lekarz ze składu dyżurowego w danym terminie.
2. Udzielający zamówienia oświadcza, że miejsce wykonywania usług spełnia warunki stawiane podmiotom leczniczym nie będącym przedsiębiorcą w przedmiotowym zakresie. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie zgłasza w tym przedmiocie żadnych zastrzeżeń.
3. Świadczenia zdrowotne, o których mowa w §1 udzielane będą zgodnie z harmonogramem sporządzonym, co miesiąc przez wyznaczonego przez Zastępcę Dyrektora ds. Opieki Zdrowotnej Udzielającego zamówienie i uzgodnionym z Przyjmującym zamówienie określającym dni i godziny udzielania świadczeń oraz zgodnie z wymogami określonymi przez NFZ w warunkach szczegółowych w rodzaju podstawowa opieka zdrowotna:

- od poniedziałku do piątku od godz. 18.00 do 8.00 dnia następnego,

- w soboty, niedziele i święta od godz. 8.00 do 8.00 dnia następnego;

- w soboty, niedziele i święta od godz. 8.00 do 20.00 lub od 8.00 do 18.00,

- w soboty, niedziele i święta od godz. 20.00 do 8.00 lub od 18.00 do 8.00 dnia następnego.

4. W przypadku stanu nagłego Przyjmujący zamówienie zapewnia opiekę świadczeniobiorcy do czasu przyjazdu zespołu ratownictwa medycznego lub przekazania świadczeniobiorcy pod opiekę Szpitalnego Oddziału Ratunkowego lub Izby Przyjęć.

5. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych w terminach i godzinach ściśle określonych w harmonogramie z uwzględnieniem dokonywanych zmian czasu (zimowego na letni i odwrotnie).

6. W celu zapewnienia ciągłości świadczeń medycznych wynikających z niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie może być zobowiązany przez Udzielającego Zamówienie do świadczenia usług zdrowotnych w każdym miesiącu do czterech razy, z czego dwa świadczenia mogą przypadać na te które rozpoczynają się w sobotę lub niedzielę. Ponadto Udzielający Zamówienia może zobowiązać Przyjmującego Zamówienie do świadczenia usług wskazanych w § 1 w dwóch terminach świątecznych z poniżej wyszczególnionych 9.04.2023r., 10.04.2023r., 01.05.2023r., 03.05.2023r., 28.05.2023r., 15.08.2023r. 01.11.2023r., 11.11.2023r., 24.12.2023r., 25.12.2023r., 26.12.2023r., 31.12.2023r, 01.01.2024, 06.01.2024r., 31.03.20243r., 1.04.2024r., 01.05.2024r., 03.05.2024r., 19.05.2024r., 30.05.2024r, 15.08.2024r. 01.11.2024r., 11.11.2024r., 24.12.2024r., 25.12.2024r., 26.12.2024r., 31.12.2024r

Wyznaczenie obsady terminów przypadających na dni świąteczne następuje przez **Zastępcę Dyrektora ds. Opieki Zdrowotnej** w Harmonogramie pracy.

7. Strony dopuszczają zmianę ilości godzin w miesiącu za zgodą Stron, przy czym za Udzielającego zamówienie zgodę wyrażać może **Zastępca Dyrektora ds. Opieki Zdrowotnej.**

8. Sposób zgłaszania się i rejestracji pacjentów, organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych w lokalu i poza nim, dni i godzin udzielania świadczeń zdrowotnych i sposobu podania ich do wiadomości osobom uprawnionym do świadczeń zdrowotnych określają wewnętrzne regulaminy i zarządzenia wewnętrzne obowiązujące u Udzielającego zamówienie, z którymi Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zapoznać przed rozpoczęciem udzielania świadczeń.

9. Przyjmującemu zamówienie przysługuje w ciągu roku kalendarzowego prawo do przerwy w wykonywaniu niniejszego zamówienia w wymiarze 31 dni kalendarzowych (proporcjonalnie do przepracowanego okresu). Przerwa będzie udzielana Przyjmującemu zamówienie na jego wniosek i za zgodą **Zastępcy Dyrektora ds. Opieki Zdrowotnej.** Wniosek o przerwę Przyjmujący zamówienie składa z co najmniej 3 miesięcznym uprzedzeniem, na piśmie z uzasadnieniem wniosku. Z tytułu przerwy w wykonywaniu niniejszego zamówienia, Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje wynagrodzenie.

10. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do przedstawiania **Zastępcę Dyrektora ds. Opieki Zdrowotnej** pisemnego, proponowanego indywidualnego harmonogramu udzielania świadczeń uwzględniającego poszczególne przedmioty świadczeń wskazane w § 1, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc udzielania świadczeń.

11. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek pozostania w miejscu udzielania świadczeń określonych w umowie do czasu przybycia innego lekarza, który w harmonogramie pracy wyznaczony został do udzielania świadczeń po okresie przewidzianym dla Przyjmującego zamówienie.

**Obowiązki Przyjmującego zamówienie**

§ 3

1. Udzielający zamówienia powierza, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązki związane z udzielaniem osobiście świadczeń w ramach **nocnej i świątecznej opiece lekarskiej**.

§ 4

1. Obowiązki Przyjmującego zamówienie określają przepisy prawa.

2. Ponadto, do obowiązków Przyjmującego zamówienie należy:

a) prowadzenie dokumentacji medycznej na zasadach określonych w zarządzeniach Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej oraz zgodnie obowiązującymi przepisami prawa,

b) prowadzenie sprawozdawczości statystycznej na zasadach określonych art 18 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 o statystyce publicznej,

c) wystawianie recept i ordynowanie leków zgodnie z obowiązującymi przepisami;

d) powstrzymywanie się na terenie Udzielającego zamówienia od działalności uciążliwej dla pacjenta lub przebiegu leczenia albo innej działalności, która nie służy zaspokajaniu potrzeb pacjenta i realizacji jego praw, w szczególności reklamy lub akwizycji skierowanych do pacjenta;

e) powstrzymywanie się od prowadzenia na terenie obiektów Udzielającego zamówienie od działalności wobec niego konkurencyjnej polegającej w szczególności na świadczeniu usług medycznych poza zakresem niniejszej umowy;

f) nie rozpowszechnianie informacji dotyczących Udzielającego zamówienia w sposób naruszający dobre imię lub renomę Udzielającego zamówienia;

g) dokonywanie kwalifikacji do kolejek pacjentów oczekujących i prowadzenie kolejek zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi Narodowego Funduszu Zdrowia;

h) uczestniczenie w tworzeniu procedur medycznych na potrzeby Udzielającego zamówienie;

i) stosowanie przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujących u Udzielającego zamówienie;

j) przestrzeganie:

- Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych,

- Ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych,

- Ustawy z dnia 9 czerwca 2006r. o Centralnym Biurze Antykorupcyjnym,

- Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty,

- ustawy z dnia 27 października 2017 r. o podstawowej opiece zdrowotnej,

- Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 24 września 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej

k) przedłożenie aktualnego zaświadczenie o odbytym szkoleniu okresowym z BHP;

l) rozliczanie wykonania świadczeń zgodnie z zasadami określonymi przez Narodowy Fundusz Zdrowia.

ł) przestrzeganie obowiązujących u Udzielającego zamówienia przepisów porządkowych, w szczególności przepisów o potwierdzaniu przyjścia i wyjścia, rozpoczęcia i zakończenia wykonywania czynności osób wykonujących świadczenia zdrowotne,

m) współpraca, przestrzeganie i realizowanie procedur i instrukcji zarządzania jakością w ZOZ Dębica oraz procedur akredytacyjnych wprowadzanych i obowiązujących u Udzielającego zamówienia, jednocześnie Przyjmujący zamówienie oświadcza, że treść procedur i instrukcji jest mu znana.

n) w trakcie świadczenia przedmiotu umowy, noszenie odzieży ochronnej i roboczej spełniającej wymogi stosowane u Udzielającego zamówienie w zakresie parametrów użytkowych, asortymentu i wzornictwa – zakupionej na swój koszt oraz utrzymywania jej w należytej czystości zgodnie z wymogami sanitarno – epidemiologicznymi.

o) noszenie w widocznym miejscu zapewnionego przez Udzielającego zamówienie identyfikatora zawierającego imię i nazwisko oraz funkcję.

p) przestrzeganie Regulaminu Organizacyjnego obowiązującego u Udzielającego zamówienia oraz innych zarządzeń wewnętrznych,

3. Przyjmującemu zamówienie może zostać zlecone przez Udzielającego Zamówienie udzielanie świadczeń z zakresu nocnej i świątecznej w ramach jednoosobowego dyżuru w zakresie wszystkich sposobów udzielania świadczeń wskazanych w § 1. Ustalenie udzielania świadczeń w sposób wskazany powyżej następuje przez Zastępcę Dyrektora ds. Opieki Zdrowotnej.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do udzielania świadczeń świadczeniobiorcom, z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób, przepisami prawa oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej.

2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do przestrzegania praw pacjenta wynikających z obowiązujących przepisów.

§ 6

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest udzielać świadczenia osobiście. Za zgodą Udzielającego zamówienie umowa może być wykonywana przez osoby trzecie tj. lekarzy posiadających odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej objętych niniejszą umową**.** W przypadku wystąpienia przeszkody w osobistym wykonywaniu umowy Przyjmujący zamówienie podejmie wszelkie starania w celu zapewnienia zastępcy z kwalifikacjami i uprawnieniami do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej, w pierwszej kolejności z obsady lekarskiej **Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej.** Zmiana osoby wykonującej zlecenie wymaga zgłoszenia Udzielającemu zamówienia najpóźniej na 30 (trzydzieści) dni poprzedzającej dokonanie zmiany za wyjątkiem przypadków losowych, nagłych, tak aby możliwe było zgłoszenie tej osoby do Narodowego Funduszu Zdrowia. Osoba trzecia winna spełniać wszelkie warunki wynikające z powyższej umowy, w szczególności posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w § 15 ust. 1. O nieprzewidzianych okolicznościach uniemożliwiających udzielanie świadczeń zdrowotnych Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest powiadomić Udzielającego zamówienia niezwłocznie, określając przypuszczalny czas trwania nieobecności.

**Współpraca Przyjmującego zamówienie z personelem medycznym**

§7

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do współpracy z lekarzami oraz pozostałym personelem medycznym udzielającym świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie wydaje zlecenia lekarskie podległemu organizacyjnie personelowi medycznemu pracującemu w ramach NiŚOZ.
3. Kompleksową koordynację nad organizacją udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu objętego umową oraz nadzór merytoryczny i organizacyjny nad pracą Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej sprawuje **Zastępca** **Dyrektora ds. Opieki Zdrowotnej** Udzielającego zamówienia lub upoważniona przez niego osoba.
4. W przypadkach wątpliwych lub trudnych diagnostycznie Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zasięgania opinii, co do sposobu udzielania świadczenia zdrowotnego **Zastępcy Dyrektora ds. Opieki Zdrowotnej** lub upoważnionej przez niego osoby.

**Sprzęt, aparatura i materiały medyczne**

§ 8

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się wobec Przyjmującego zamówienie do nieodpłatnego:

1. zapewnienia lokalu odpowiednio wyposażonego do udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1 niniejszej umowy oraz środka transportu;
2. zapewnienia sprzętu, aparatury i materiałów niezbędnych do wykonywania umowy;
3. zapewnienia usług pielęgniarskich zgodnie z warunkami określanymi przez Narodowy Fundusz Zdrowia;
4. zapewnienia badań diagnostycznych;

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do dbałości o składniki majątkowe stanowiące własność lub użytkowane przez Udzielającego zamówienia.

3. Przyjmujący zamówienie, oświadcza, że znany jest mu rodzaj i jakość sprzętu oraz aparatury medycznej udostępnionej przez Udzielającego zamówienia i nie wnosi w tym przedmiocie żadnych zastrzeżeń.

4. Korzystanie z wymienionych w ust. 1 środków może odbywać się jedynie w zakresie niezbędnym do świadczenia usługi określonej w §1.

5. Konserwacja oraz naprawa aparatury i sprzętu medycznego odbywa się na koszt Udzielającego zamówienia.

6. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia aparatury i sprzętu medycznego przez Przyjmującego zamówienie z jego winy, udzielający zamówienia obciąży przyjmującego zamówienie pełną kwotą odszkodowania za udostępniony sprzęt medyczny.

7. Przyjmujący zamówienie powiadamia Udzielającego zamówienie o zauważonych problemach związanych z funkcjonowaniem sprzętu medycznego i materiałów medycznych.

**Kontrola realizacji umowy**

§ 9

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się umożliwić Udzielającemu zamówienie, Narodowemu Funduszowi Zdrowia, Sanepidowi oraz innym organom uprawnionym do przeprowadzania kontroli dokonanie czynności kontrolnych w zakresie:

- jakości i zasadności udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w § 1;

- liczby i zakresu udzielonych świadczeń,

- prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej;

- prowadzenia wymaganej sprawozdawczości statystycznej;

- używania sprzętu, aparatury medycznej i innych środków niezbędnych do udzielania

świadczeń;

- przestrzegania obowiązujących przepisów prawa.

2. Udzielający zamówienie jest uprawniony do udzielania zaleceń w zakresie przeprowadzonych działań kontrolnych, o których mowa w ust. 1.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych w zakresie dotyczącym Przyjmującego zamówienie lekarza.

**Należność za realizację zamówienia**

§ 10

1.Z tytułu świadczenia usług, o których mowa w § 1 niniejszej umowy Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie:

1. w wysokości ……… zł brutto za godzinę świadczonych usług w dni powszednie w godz. 18.00 – 8.00 dnia następnego,

b/ ……… zł brutto za godzinę świadczonych usług w dni wolne od pracy i święta w godz. 8.00 – 20.00 lub od 8.00 do 18.00 i od 20.00 do 8.00 lub 18.00 do 8.00 dnia następnego oraz w godzinach 8.00 – 8.00 dnia następnego,

c/ za udzielanie świadczeń w warunkach określonych w § 4 ust. 3 dodatek w wysokości 100% stawki określonej w literze a/ lub b/, w zależności od terminu udzielania tych świadczeń.

2. Podstawą wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 jest rachunek wystawiony przez Przyjmującego zamówienie z wyszczególnieniem świadczeń według porządku określonego w ust. 1 literach a/, b/ i c/.

3. Rachunek, o którym mowa w ust. 2 wystawiany będzie w następujący sposób: wysokość należnego wynagrodzenia z tytułu świadczenia usług określonych w § 1 wyliczona będzie na podstawie wykazu wykonanych godzin i ewidencji świadczenia usług medycznych dołączonych do rachunku przez Przyjmującego zamówienie; wykaz powyższy i ewidencja winien być zatwierdzony przez Zastępcę Dyrektora ds. Opieki Zdrowotnej. Wykaz wykonanych godzin, ewidencję świadczeń w danym miesiącu oraz rachunek Przyjmujący zamówienie nieprowadzący działalności gospodarczej składa do 3 dnia następnego miesiąca, w przypadku braku przedłożenia tych dokumentów w terminie, przedłużeniu ulega termin wypłaty wynagrodzenia. W przypadku wprowadzenia przez Udzielającego zamówienie zasad wystawiania rachunków, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do ich przestrzegania.

4. Wypłata wynagrodzenia będzie następować w okresach miesięcznych, w ciągu 25 dni od otrzymania rachunku wystawionego na koniec danego miesiąca kalendarzowego.

5. W przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie nie jest osobą prowadzącą działalność gospodarczą lub nie udziela świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy w ramach praktyki lekarskiej, Udzielający zamówienie dokona z wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 odpowiednich potrąceń z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz potraceń z tytułu zaliczki na podatek dochodowy do właściwego urzędu skarbowego. Wypłata wynagrodzenia następowała będzie w okresach miesięcznych do 8 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który został wystawiony rachunek. Brak przedłożenia ewidencji, o której mowa w ust. 3 do 3 dnia miesiąca następującego po miesiącu udzielania świadczeń, skutkuje przedłużeniem terminu wypłaty wynagrodzenia.

**Prowadzenie dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości statystycznej**

§ 11

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej w sposób wskazany w § 4 ust. 2 lit. a).
2. Obowiązujące druki i formularze zapewnia Udzielający zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do posiadania uprawnień do orzekania o czasowej niezdolności do pracy i wystawiania odpowiednich zaświadczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Przyjmujący zamówienie na wniosek Udzielającego zamówienie zobowiązany będzie do miesięcznego przekazywania Udzielającemu zamówienia informacji o zakresie i sposobie realizacji niniejszej umowy tj. wykazu zrealizowanych świadczeń/ilości przyjętych pacjentów zgodnych z zamówieniem potwierdzonych przez **Zastępcę Dyrektora ds. Opieki Zdrowotnej.**
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz wytycznych Narodowego Funduszu Zdrowia.

**Upoważnienie Przyjmującego zamówienie**

§ 12

1. Przyjmujący zamówienie ma prawo kierowania pacjentów do Poradni Specjalistycznych oraz do oddziałów szpitalnych zakładów opieki zdrowotnej, z którymi Udzielający zamówienia podpisał stosowne umowy lub umowy takie podpisał NFZ.
2. Przyjmujący zamówienie w uzasadnionych sytuacjach ma prawo wzywania na konsultacje innych lekarzy udzielających świadczeń zdrowotnych u Udzielającego zamówienia.
3. Udzielający zamówienia upoważnia Przyjmującego zamówienie do kierowania na dalsze leczenie do innych jednostek opieki zdrowotnej w razie takiej konieczności.
4. Przyjmujący zamówienie ma prawo zlecać transport medyczny zgodnie z obowiązującymi przepisami. Stosowne przepisy zawiera Ustawa z dnia 27.08.2004r o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
5. W przypadku zlecenia transportu niezgodnie z opisem zawartym w ust. 4 Udzielający zamówienia obciąży kosztami transportu Przyjmującego zamówienie.

**Współpraca Przyjmującego zamówienie z personelem medycznym**

§13

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do współpracy z lekarzami oraz pozostałym personelem medycznym udzielającym świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia.

2. Przyjmujący zamówienie wydaje zlecenia lekarskie podległemu organizacyjnie personelowi medycznemu pracującemu w NiŚOZ Udzielającego zamówienie.

**Kary umowne**

§ 14

1. Odnośnie świadczenia usług określonych w § 1 niniejszej umowy Udzielający Zamówienie może naliczyć Przyjmującemu zamówienie kary umowne w wysokości nałożonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia na Udzielającego Zamówienie z tytułu wadliwej realizacji zawartego kontraktu.

2. W przypadku, gdy kara umowna nie wyczerpuje całości poniesionej przez Udzielającego zamówienia szkody, Udzielający zamówienia może dochodzić odszkodowania przekraczającego karę umowną na zasadach ogólnych.

3. Przyjmujący zamówienie upoważnia niniejszym Udzielającego zamówienie do dokonywania potrąceń z należnego mu wynagrodzenia kwot wynikających z naliczonych kar umownych.

4. Stwierdzone przez Udzielającego zamówienie nieprawidłowości w wykonywaniu niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie, polegające na braku realizacji obowiązków zawartych w § 2 lub § 4, skutkować może wstrzymaniem przez Udzielającego zamówienia wypłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia uchybień.

5. Przyjmujący zamówienie może być zobowiązany do zapłaty kar umownych w przypadkach:

1. za powtarzające się uchybienia w prowadzeniu dokumentacji medycznej Udzielający zamówienia może naliczać kary umowne w wysokości do 10% wartości wynagrodzenia miesięcznego, w którym nastąpiło zdarzenie.
2. W przypadku nieuzasadnionej odmowy wykonania zamówienia lub jego nieobecności w okresie ustalonym w harmonogramie na Przyjmującego zamówienie może zostać nałożona kara umowna. Wysokość kary wynosi 500 zł za każdy dzień nieuzasadnionej nieobecności.
3. Za nieprzestrzeganie obowiązujących zarządzeń wewnętrznych, w szczególności Regulaminu organizacyjnego, procedur i instrukcji zarządzania jakością oraz procedur akredytacyjnych Udzielający zamówienia może obciążyć Przyjmującego zamówienie karą umowną w wysokości do 30% wartości miesięcznego wynagrodzenia.
4. za każde inne uchybienie obowiązków wynikających z niniejszej umowy nałożonych na Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia może obciążyć Przyjmującego zamówienie karą umowną w wysokości do 30% wartości miesięcznego wynagrodzenia.
5. Jeżeli wartość szkody przewyższa karę umowną Udzielający zamówienia może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

**Polisa ubezpieczeniowa**

§ 15

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zawarcia umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu/zawodu wykonującego działalność zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą – polisy stwierdzającej zawarcie powyższej umowy. Przyjmujący zamówienie jest obowiązany przedstawić Udzielającemu Zamówienia w dniu zawarcia niniejszej umowy. W przypadku gdy Przyjmujący zamówienie nie jest osobą prowadzącą działalność gospodarczą lub nie udziela świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy w ramach praktyki lekarskiej, zobowiązany jest zawrzeć umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na warunkach odpowiadających w/w Rozporządzeniu.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 przez cały okres obowiązywania umowy.

**Odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń**

§ 16

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za osobiste ordynowanie leków, materiałów medycznych, środków leczniczych i pomocniczych oraz wykonywane zabiegi w związku ze świadczeniem usług, o których mowa w § 1. W przypadku, gdy Narodowy Fundusz Zdrowia stwierdzi nieprawidłowości w ordynacji leków, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do pokrycia szkody poniesionej przez Udzielającego zamówienie. Odszkodowanie powyższe obejmuje w szczególności kwotę, jaką Udzielający zamówienie zostanie obciążony przez Narodowy Fundusz Zdrowia.

2. Ordynowanie leków powinno odbywać się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z Receptariuszem Szpitalnym obowiązującym u Udzielającego zamówienia.

3. Przyjmujący Zamówienie ponosi wraz z Udzielającym zamówienia solidarną odpowiedzialność za nieprawidłowe wykonanie świadczeń opieki zdrowotnej objętych umową co do roszczeń pacjentów i ich rodzin. Udzielającemu zamówienie przysługuje roszczenie regresowe wobec Przyjmującego zamówienie z tytułu nieprawidłowego udzielenia przez niego świadczeń opieki zdrowotnej.

4. Udzielającemu zamówienia wobec Przyjmującego zamówienie przysługuje roszczenie odszkodowawcze z tytułu nieprawidłowego udzielenia przez niego świadczeń opieki zdrowotnej.

**Czas trwania umowy**

§ 17

Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia**...... **do dnia …...**

§ 18

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do jednostronnej modyfikacji postanowień umownych w zakresie dotyczącym spraw organizacyjnych, sposobu rozliczeń finansowych, zakresu sprawozdawczości oraz innych zmian w treści umowy w trakcie jej realizacji, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

**Rozwiązanie umowy**

§ 19

1. Umowa ulega rozwiązaniu w następujących przypadkach
   1. z upływem czasu, na który została zawarta,
   2. z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych,
   3. wskutek oświadczenia jednej ze Stron, z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca, z ważnych powodów. Za ważne powody Strony zgodnie uznają w szczególności utratę przez Stronę zdolności do wykonywania części lub całości usług medycznych objętych niniejszą umową lub zmian organizacyjnych polegających na likwidacji, ograniczeniu lub określeniu innego sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
   4. wskutek oświadczenia jednej ze Stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga Strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.

2. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie:

1. nie udokumentował - w terminie 30 dni od podpisania niniejszej umowy - zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w § 15 niniejszej umowy.
2. nie wykonuje świadczeń w dniach i godzinach określonych w § 2 niniejszej umowy;
3. odmówił wykonania świadczenia pomimo, iż miesięczny limit określony w § 1 ust. 1 lub w § 2 ust. 6 nie został wyczerpany.
4. naruszył obowiązki określone w § 2 ust. 3 niniejszej umowy;
5. utracił w sposób zawiniony prawo wykonywania zawodu lub został w tym prawie zawieszony przez organ uprawniony,
6. popełnił w czasie trwania umowy przestępstwo, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, jeżeli przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem,
7. nie udokumentuje, przed upływem obowiązywania dotychczasowego ubezpieczenia, umowy zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na dalszy okres wykonywania świadczeń zdrowotnych,
8. wyrządził szkodę przy realizacji Umowy Udzielającemu zamówienia lub pacjentowi Udzielającemu zamówienia,
9. ma wszczęte postępowanie sądowe w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych.

3. Przyjmującemu zamówienie przysługuje prawo rozwiązania umowy za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia z powodu nie wypłacania należności za realizację zamówienia za co najmniej dwa pełne okresy udzielania przez niego świadczeń.

§ 20

1. Po ustaniu obowiązywania niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przekazać wszelką dokumentację będącą własnością Udzielającego zamówienie w terminie 14 dni. Przekazaniu podlegają wszelkie dokumenty niezależnie od nośników na jakich są zawarte.

2.Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie o wywiązaniu się z powyższego zobowiązania.

3. Dane osobowe pacjentów Udzielającego zamówienie mogą być wykorzystywane jedynie w celu wykonywania niniejszej umowy, a Przyjmujący podejmie środki ostrożności w celu uniemożliwienia ich ujawnienia osobom nieuprawnionym wykorzystując sposób zabezpieczenia tych danych istniejący u Udzielającego zamówienia.

**Postanowienia końcowe**

§ 21

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy mogą być wprowadzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Wprowadzenie zmian postanowień umowy podlega ograniczeniom przewidzianym w art. 27 ust. 5 i 6 ustawy o działalności leczniczej.

3. W przypadku zmiany przepisów prawa, zarządzeń Prezesa NFZ, Regulaminu organizacyjnego lub zarządzeń wewnętrznych Dyrektora Udzielającego Zamówienie a dotyczących praw i obowiązków określonych w niniejszej umowie, zastosowanie mają nowe przepisy bez konieczności zmiany umowy.

§ 22

Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 23

Umowę niniejszą zawarto w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Udzielający zamówienia Przyjmujący zamówienie